Universidad Autónoma Metropolitana
Casa abierta al tiempo Azcapotzalco

¿CÓMO DAR DE BAJA A UN ALUMNO?

01 CAMVIA

INICIA SESIÓN

Ingresa a www.camvia.azc.uam.mx con tu usuario y contraseña.

02 MIS CURSOS

BUSCA EL CURSO

Busca el curso donde se encuentra el alumno que quieres dar de baja.

03 USUARIOS

USUARIOS INSCRITOS

En el panel administración, elige el menú Usuarios y ve a la opción Usuarios Inscritos.

04 PARTICIPANTES

UBICA A EL ALUMNO

Ubica a el alumno y da clic en la "X" que está al lado derecho de su nombre.

05

CONFIRMA

Confirma dando clic en el botón dar de baja (des-inscribir).

06

¡LISTO!

El estudiante ya no aparece en la lista.