



# ELABORACIÓN DE EXÁMENES EN EL AULA VIRTUAL DE MOODLE

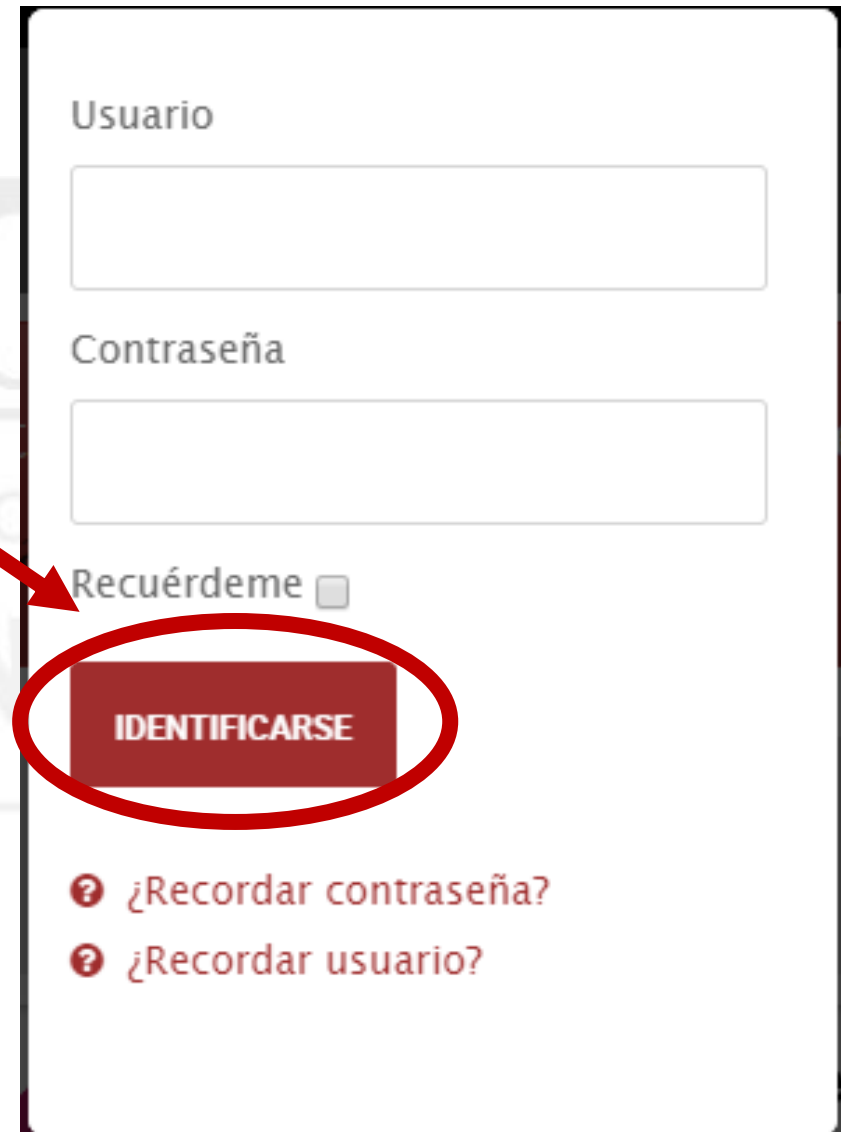


Paso 1. Ingresar a la página <https://camvia.azc.uam.mx/>, dar clic en **ACCESO CURSOS AULA VIRTUAL**.



Paso 2. En la siguiente ventana, ingresar **Número Económico y contraseña.**

Paso 3. Dar clic en **IDENTIFICARSE.**



Usuario

Contraseña

Recuérdeme

**IDENTIFICARSE**

¿Recordar contraseña?

¿Recordar usuario?



Paso 4. Acceder al curso donde se desea elaborar el examen.

En nuestro caso el curso se llama “Ejemplo”

The screenshot shows a website header with navigation links: Home, OIEE, Alumnos, Docentes, and Contacto. The date is April 01, 2020, and there is a balance indicator of \$ 3250. A red banner contains an announcement: "AVISO: En el caso que necesites recuperar la contraseña de acceso a CAMVIA envía un correo a aulavirtual@azc.uam.mx con tus datos: Nombre completo, Matrícula". Below this is a Facebook link for "Emprendimiento Estudiantil". A central graphic features a lightbulb and the text: "¿Quieres saber si tienes aptitudes básicas para ser emprendedor/a? Contesta este test, el resultado te será de utilidad". A "Menú Usuario" is open, listing options: Perfil, Editar Perfil, Cambiar Contraseña, and Mis cursos. A red arrow points from the "Mis cursos" option to a "Mis Cursos" section where the course "Ejemplo" is circled in red.

## Paso 5. El Aula Virtual se verá de esta manera, dar clic en **Activar edición**.

EJEMPLO

Página Principal (home) > Mis cursos > Ejemplo

**ADMINISTRACIÓN**

- Administración del curso
  - Editar ajustes
  - Activar edición**
  - Usuarios
  - Filtros
  - Reportes
  - Configuración del Libro de Calificaciones
  - Copia de respaldo
  - Restaurar
  - Importar
  - Reiniciar
  - Banco de preguntas

**Objetivo General**

Pequeña descripción del objetivo general del curso de no más de tres renglones.

**Universidad Autónoma Metropolitana**

**Casa abierta al tiempo Azcapotzalco**

- Avisos
- Dudas y preguntas al profesor
- Programa de la UEA
- Actividades del curso
- Bibliografía
- Foro

**Tópico/tema 1**

**Tópico/tema 2**

**AVISOS RECIENTES**

Añadir un nuevo tópico/tema...  
(Todavía no se han publicado anuncios.)

**CALENDARIO**

mayo 2020

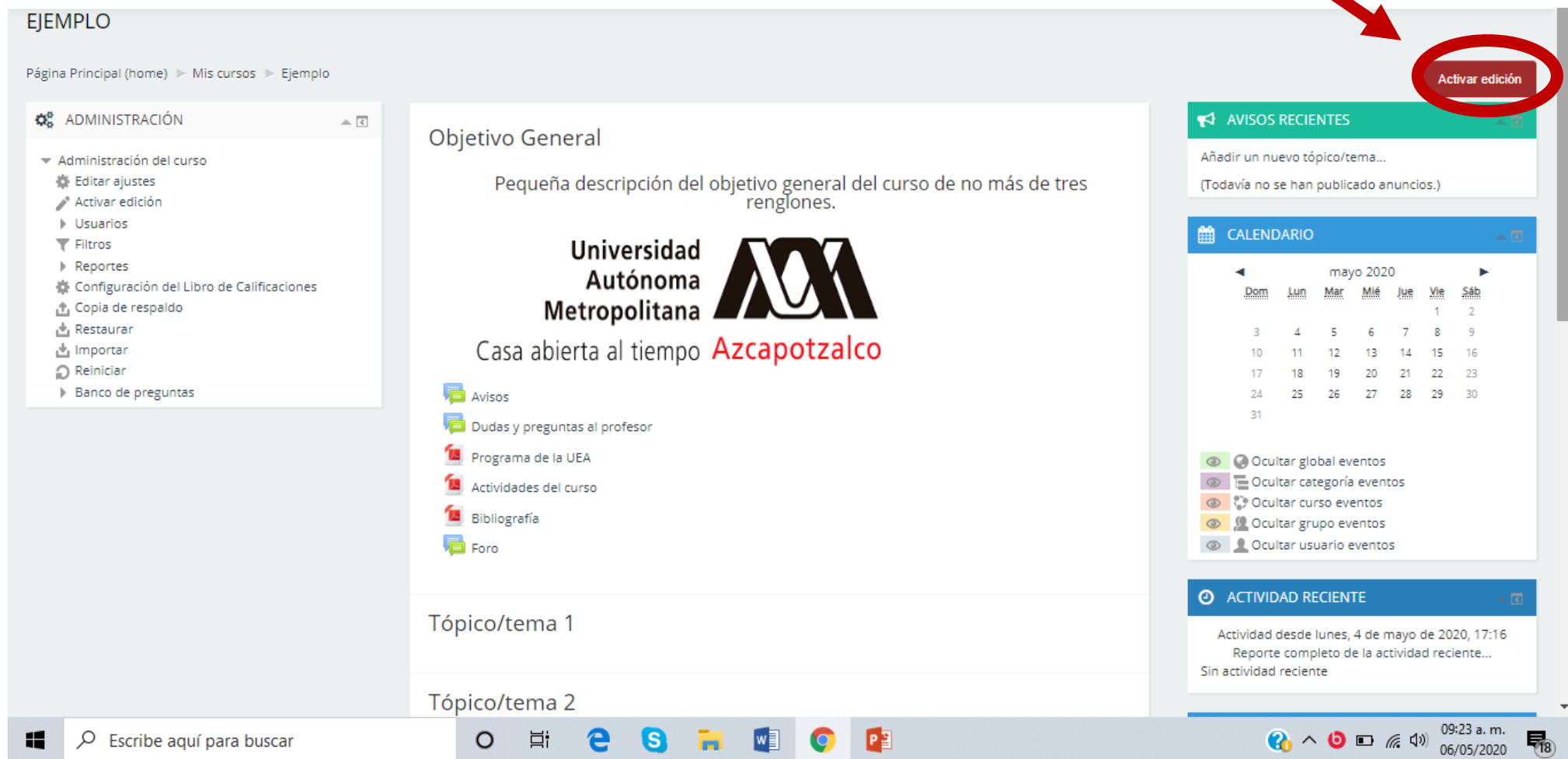
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

- Ocultar global eventos
- Ocultar categoría eventos
- Ocultar curso eventos
- Ocultar grupo eventos
- Ocultar usuario eventos

**ACTIVIDAD RECIENTE**

Actividad desde lunes, 4 de mayo de 2020, 17:16  
Reporte completo de la actividad reciente...  
Sin actividad reciente

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 09:23 a. m., 06/05/2020



## Paso 6. Dar clic en **Añadir una actividad o recurso.**

The screenshot displays the Moodle course interface for 'Casa abierta al tiempo Azcapotzalco'. The left sidebar contains navigation options like 'Filtros', 'Reportes', and 'AGREGAR UN BLOQUE'. The main content area shows a list of course blocks: 'Avisos', 'Dudas y preguntas al profesor', 'Programa de la UEA', 'Actividades del curso', 'Bibliografía', and 'Foro'. Below these are four topic sections labeled 'Tópico/tema 1' through 'Tópico/tema 4'. A red arrow points to the '+ Añadir una actividad o recurso' button located at the end of the first topic section. The right sidebar features a calendar for May 2020, a section for 'ACTIVIDAD RECIENTE' (showing no recent activity), and a section for 'EVENTOS PRÓXIMOS' (showing no upcoming events). The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date 06/05/2020 and time 09:25 a.m.



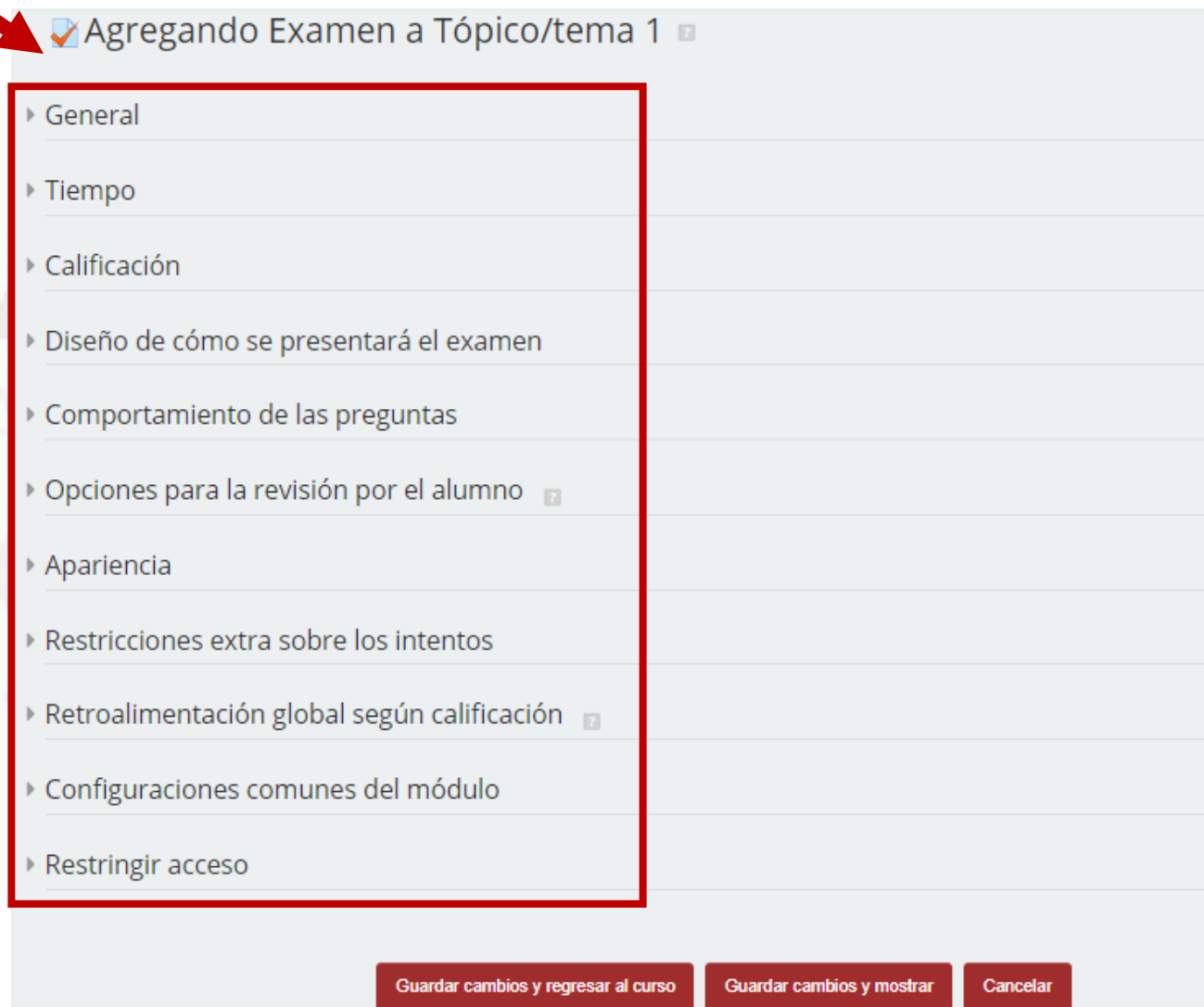
Paso 7. Dar clic en **Examen**, posteriormente dar clic en **Agregar**.

The screenshot displays a software interface with a central dialog box titled "Añadir una actividad o recurso". The dialog box contains a list of activities under the heading "ACTIVIDADES". The "Examen" option is highlighted with a red circle. A red arrow points to the "Examen" option. Another red arrow points to the "Agregar" button at the bottom of the dialog box. The background interface shows a sidebar with options like "Filtros", "Reportes", and "AGREGAR UN BLOQUE". On the right, there is a calendar for May 2020 and sections for "ACTIVIDAD RECIENTE" and "EVENTOS PRÓXIMOS". The Windows taskbar at the bottom shows the search bar and various application icons.



La actividad de **examen** permite al o la profesora crear exámenes con preguntas de varios tipos, incluyendo opción múltiple, falso / verdadero, relacionar columnas, respuesta corta y calculada.

Paso 8. Identificar cada uno de los apartados.



✓ Agregando Examen a Tópico/tema 1

- ▶ General
- ▶ Tiempo
- ▶ Calificación
- ▶ Diseño de cómo se presentará el examen
- ▶ Comportamiento de las preguntas
- ▶ Opciones para la revisión por el alumno
- ▶ Apariencia
- ▶ Restricciones extra sobre los intentos
- ▶ Retroalimentación global según calificación
- ▶ Configuraciones comunes del módulo
- ▶ Restringir acceso

Guardar cambios y regresar al curso    Guardar cambios y mostrar    Cancelar



## Paso 9. Dar clic en el apartado **General**.

Agredando Examen a Tópico/tema 1 Expandir todo

General

Nombre

Descripción

Ingresar breve descripción del examen

Mostrar descripción en la página del curso

Tiempo

Calificación

Diseño de cómo se presentará el examen

Comportamiento de las preguntas

Opciones para la revisión por el alumno

Apariencia

Restricciones extra sobre los intentos

Retroalimentación global según calificación

Configuraciones comunes del módulo

Restringir acceso

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar

Ingresar el nombre que del examen



## Paso 10. Dar clic en el apartado **Tiempo**.

EJEMPLO

Página Principal (home) > Mis cursos > Ejemplo > Agregando Examen a Tópico/tema 1

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
  - Editar ajustes
  - Desactivar edición
  - Usuarios
- Filtros
- Reportes
- Configuración del Libro de Calificaciones
- Copia de respaldo
- Restaurar
- Importar
- Reiniciar
- Banco de preguntas

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

### Agregando Examen a Tópico/tema 1

Expandir todo

General

Tiempo

Abrir el examen 11 junio 2020 09 27  Habilitar

Cerrar el examen 11 junio 2020 10 27  Habilitar

Límite de tiempo 0 minutos  Habilitar

Cuando se agote el tiempo Los intentos abiertos son enviado automáticamente

Período de gracia para envío 1 días  Habilitar

Calificación

Diseño de cómo se presentará el examen

Comportamiento de las preguntas

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 09:30 a. m., 06/05/2020



## Tiempo

En este apartado la o el profesor podrá seleccionar el día de apertura del examen y el día de cierre, así como la hora.

Se podrá establecer un límite de tiempo.

La configuración **Cuando se agote el tiempo** controla lo que sucede si las o los alumnos no envían su examen antes de que se agote el tiempo.



## Paso 11. Dar clic en el apartado **Calificación**.

The screenshot displays a web application interface for course administration. On the left, a sidebar menu under 'ADMINISTRACIÓN' lists various options, with 'Calificación' circled in red and a red arrow pointing to it. The main content area is titled 'Agregando Examen a Tópico/tema 1' and contains several expandable sections: 'General', 'Tiempo', 'Calificación', 'Diseño de cómo se presentará el examen', 'Comportamiento de las preguntas', and 'Opciones para la revisión por el alumno'. The 'Calificación' section is currently expanded, showing settings for 'Categoría de calificación' (Sin categorizar), 'Calificación aprobatoria' (10.00), 'Intentos permitidos' (1), and 'Método de calificación' (Calificación más alta). The Windows taskbar at the bottom shows the search bar and several application icons, with the system tray displaying the time as 09:32 a. m. on 06/05/2020.

# Calificación

En este apartado se podrá seleccionar el puntaje más alto, el número de intentos y el método de calificación. Lo común es no permitir múltiples intentos.

Sin embargo, cuando se permiten múltiples intentos, hay diferentes maneras de calificar la un examen:

## **Calificación más alta:**

La puntuación final es la más alta en cualquiera de los intentos.

## **Puntuación media:**

La puntuación final es el promedio (la media simple) de la puntuación de todos los intentos.

## **Primera calificación:**

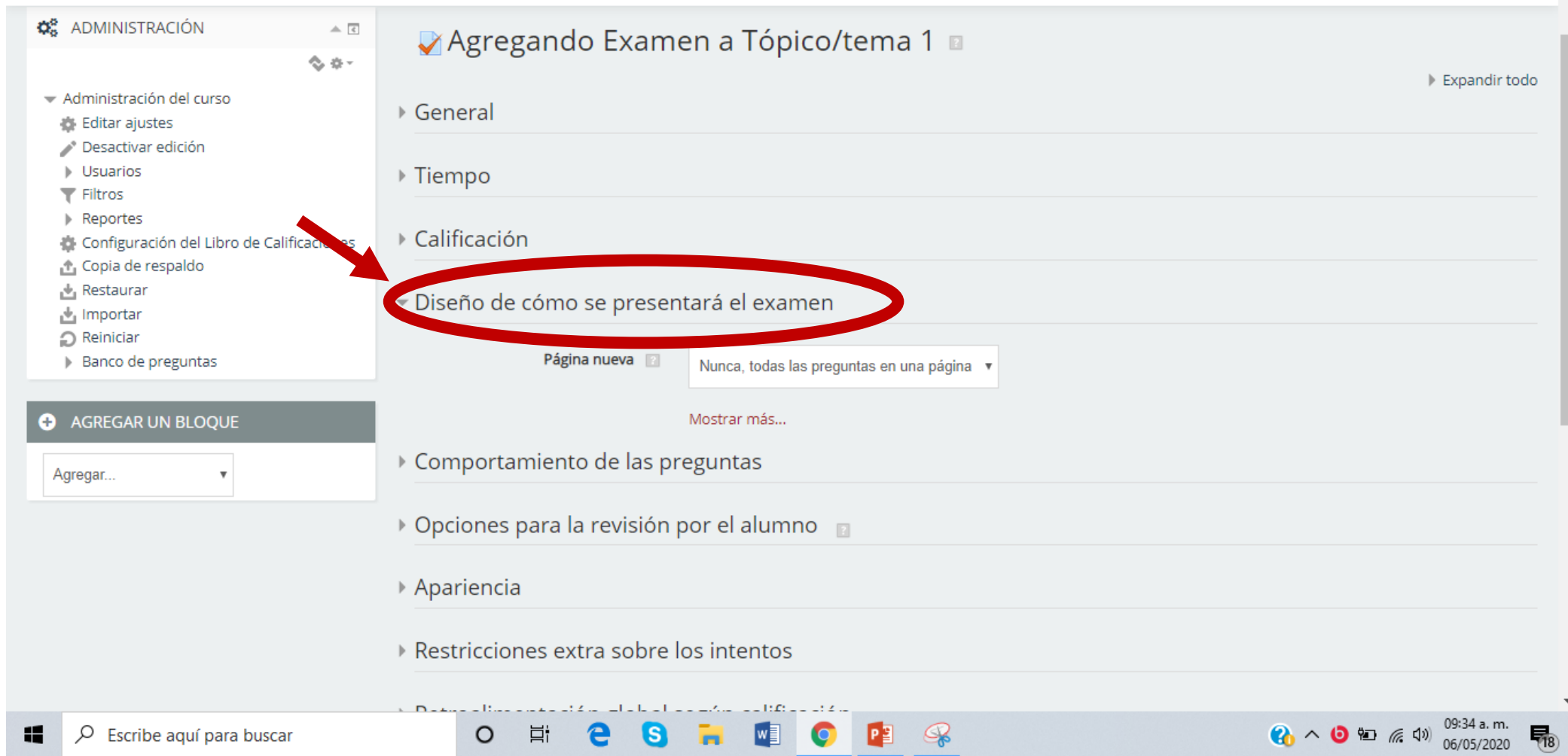
La puntuación final es la obtenida en el primer intento (se ignoran los demás intentos).

## **Última calificación:**

La calificación final es la obtenida en el intento más reciente.



## Paso 12. Dar clic en el apartado **Diseño de cómo se presentará el examen.**



The screenshot displays a web application interface for course management. On the left, there is a sidebar menu under the heading 'ADMINISTRACIÓN'. The menu items include 'Administración del curso', 'Editar ajustes', 'Desactivar edición', 'Usuarios', 'Filtros', 'Reportes', 'Configuración del Libro de Calificaciones', 'Copia de respaldo', 'Restaurar', 'Importar', 'Reiniciar', and 'Banco de preguntas'. Below this menu is a section titled 'AGREGAR UN BLOQUE' with a dropdown menu labeled 'Agregar...'. The main content area is titled 'Agregando Examen a Tópico/tema 1' and features a list of settings categories: 'General', 'Tiempo', 'Calificación', 'Diseño de cómo se presentará el examen', 'Comportamiento de las preguntas', 'Opciones para la revisión por el alumno', 'Apariencia', and 'Restricciones extra sobre los intentos'. The 'Diseño de cómo se presentará el examen' option is circled in red, and a red arrow points to it from the sidebar. Below this option, there is a 'Página nueva' dropdown menu set to 'Nunca, todas las preguntas en una página' and a 'Mostrar más...' link. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, task view, and various application icons, with the system tray displaying the time as 09:34 a. m. on 06/05/2020.



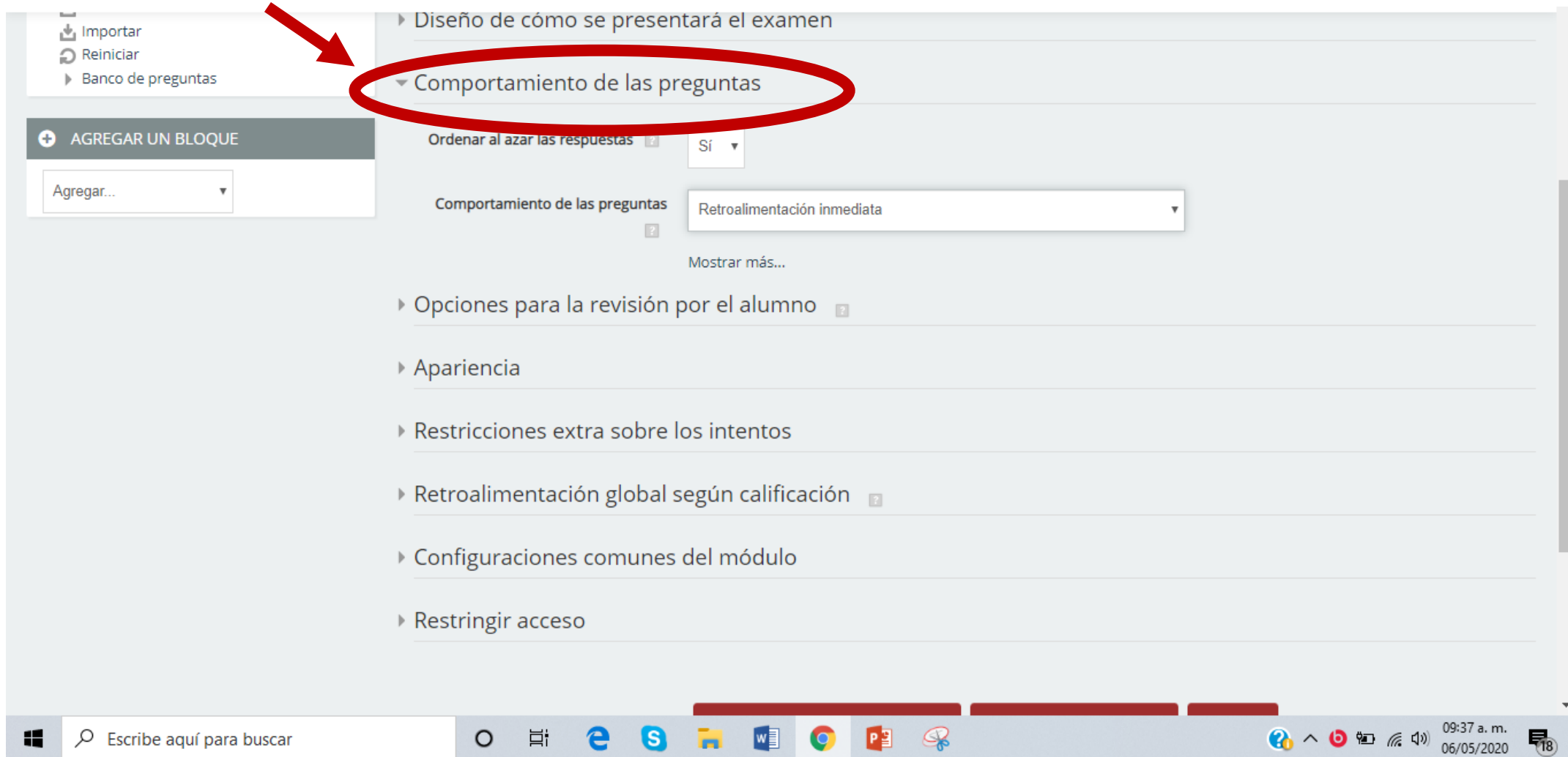
## Diseño de cómo se presentará el examen

El diseñar el examen de manera que aparezca cada pregunta por separado es útil para que los y las alumnas se concentren en sólo una pregunta y no dispongan de mayor información al contestar. Puede ser de ayuda cuando se busca tener exámenes diferenciados para su grupo.

En los exámenes más extensos, tiene sentido desplegar el examen en varias páginas, limitando el número de preguntas por página. Cuando se añaden preguntas al examen, se insertarán automáticamente saltos de página de acuerdo con el ajuste que se introduzca en **Página nueva**. Sin embargo, el profesor o profesora podrá cambiar a mano los saltos de página más tarde en la página de edición.



## Paso 13. Dar clic en el apartado de **Comportamiento de las preguntas**.



The screenshot displays a software interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains the following items:

- Importar
- Reiniciar
- Banco de preguntas
- AGREGAR UN BLOQUE (with a plus icon)
- Agregar... (with a dropdown arrow)

The main content area features a list of expandable sections:

- Diseño de cómo se presentará el examen
- Comportamiento de las preguntas** (highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it)
- Opciones para la revisión por el alumno
- Apariencia
- Restricciones extra sobre los intentos
- Retroalimentación global según calificación
- Configuraciones comunes del módulo
- Restringir acceso

Under the 'Comportamiento de las preguntas' section, the following settings are visible:

- Ordenar al azar las respuestas: Sí
- Comportamiento de las preguntas: Retroalimentación inmediata
- Mostrar más...

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with the text 'Escribe aquí para buscar', several application icons (Edge, Word, PowerPoint, etc.), and the system tray with the date and time: 09:37 a. m., 06/05/2020.





# Comportamiento de las preguntas

En este apartado podrá seleccionar si las preguntas se ordenarán al azar. Esta instrucción es de ayuda cuando se busca tener exámenes diferenciados para su grupo.

La configuración Comportamiento de las preguntas hace referencia a si las o los estudiantes introducen una respuesta a cada pregunta y posteriormente envían el examen completo, sin que ellos o ellas conozcan su calificación o retroalimentación. Ese sería el modo de 'retroalimentación diferida'.

En otra situación, usted puede desear que los y las estudiantes respondan una pregunta y obtengan retroalimentación inmediata, y si la respuesta no es correcta, tengan otra oportunidad con menor puntuación. Este modo sería 'interactivo con varios intentos'.

Estos dos modos de comportamiento de preguntas son probablemente los comúnmente empleados.



## Paso 14. Dar clic en el apartado **Opciones para la revisión por el alumno.**

Importar  
Reiniciar  
Banco de preguntas

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

Diseño de cómo se presentará el examen

Comportamiento de las preguntas

**Opciones para la revisión por el alumno**

Durante el intento	Inmediatamente después del intento	Después, mientras el examen sigue abierto	Después de que el examen sea cerrado
<input checked="" type="checkbox"/> El intento ?	<input checked="" type="checkbox"/> El intento	<input checked="" type="checkbox"/> El intento	<input checked="" type="checkbox"/> El intento
<input type="checkbox"/> Si fuese correcta ?	<input checked="" type="checkbox"/> Si fuese correcta	<input checked="" type="checkbox"/> Si fuese correcta	<input checked="" type="checkbox"/> Si fuese correcta
<input checked="" type="checkbox"/> Puntos ?	<input checked="" type="checkbox"/> Puntos	<input checked="" type="checkbox"/> Puntos	<input checked="" type="checkbox"/> Puntos
<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación específica ?	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación específica	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación específica	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación específica
<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación general ?	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación general	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación general	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación general
<input checked="" type="checkbox"/> Respuesta correcta ?	<input checked="" type="checkbox"/> Respuesta correcta	<input checked="" type="checkbox"/> Respuesta correcta	<input checked="" type="checkbox"/> Respuesta correcta
<input type="checkbox"/> Retroalimentación global ?	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación global	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación global	<input checked="" type="checkbox"/> Retroalimentación global

Apariencia

Restricciones extra sobre los intentos

Retroalimentación global según calificación ?

Configuraciones comunes del módulo

Escribe aquí para buscar

09:45 a. m.  
06/05/2020



**Opciones para la revisión por el alumno** (sólo si se quiere que haya algún tipo de retroalimentación durante el examen)

Estas opciones controlan qué información pueden ver las y los alumnos cuando revisan el intento resuelto del examen o cuando ven los reportes correspondientes.

**Durante el intento** solamente son relevantes para algunos comportamientos como el 'interactivo con múltiples intentos', en donde se muestra la retroalimentación durante el intento.

**Inmediatamente después del intento** aplican para los primeros dos minutos después de hacer clic en 'Enviar todo y terminar'.

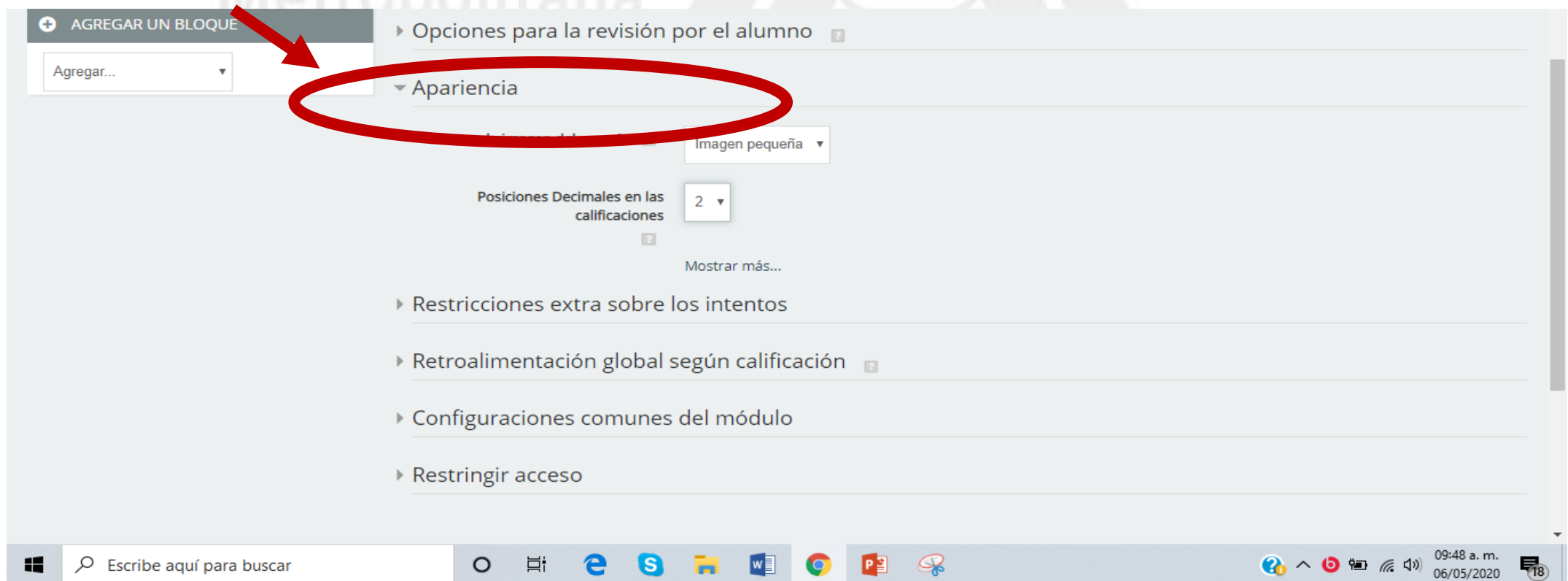
**Más tarde, mientras el examen está aún abierto** estas configuraciones aplican después de esto, y antes de la fecha de cierre del examen.

**Después de que el examen sea cerrado** estas configuraciones aplican después de que haya pasado la fecha de cierre del examen. Si el examen no tiene fecha de cierre, este estado no se alcanza nunca.

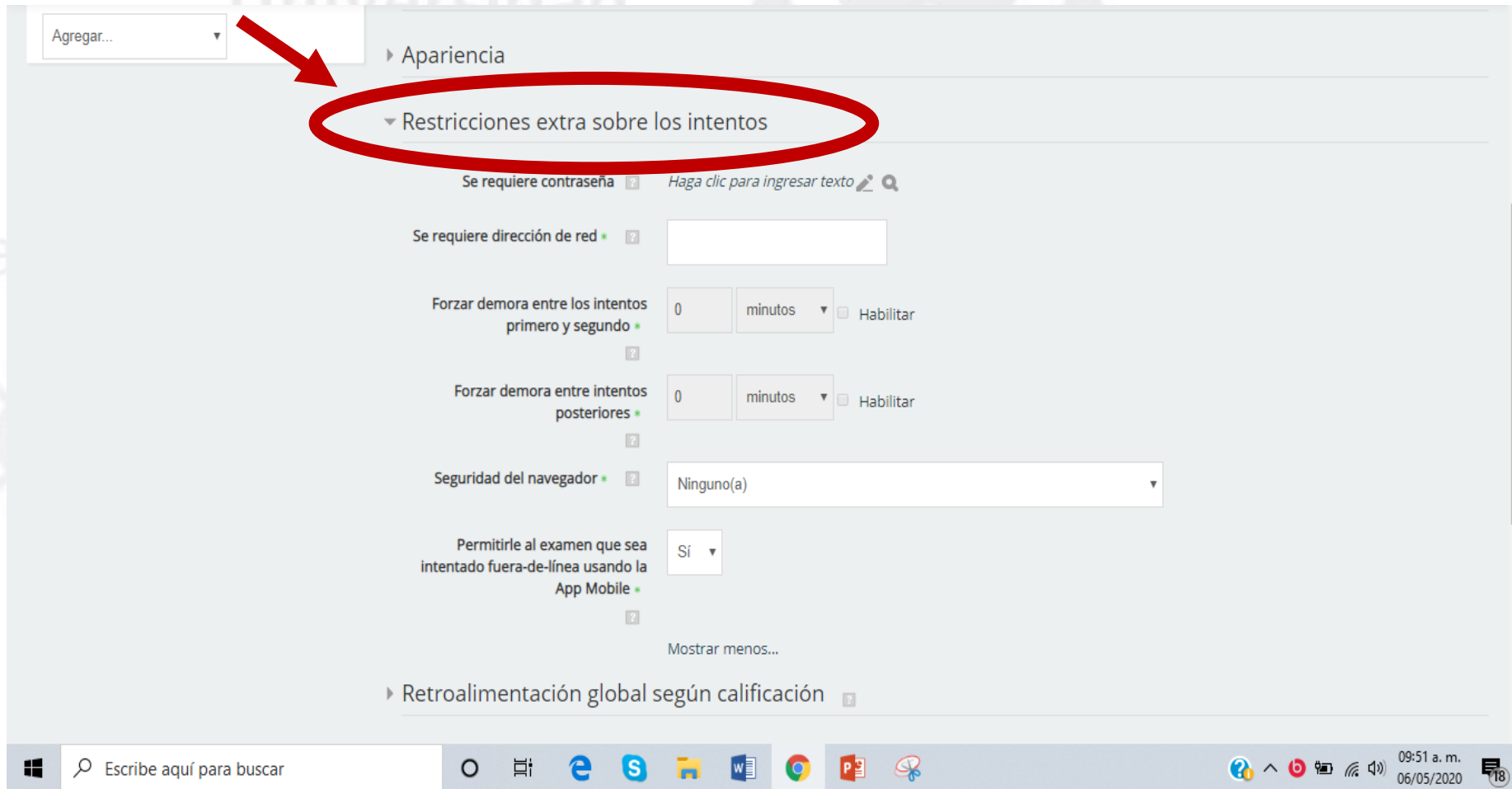


Paso 15. Dar clic en el apartado **Apariencia**.

En este apartado podrá seleccionar si desea ver la imagen de la o el alumno, así como los decimales que tendrá la calificación.



Paso 16. Dar clic en el apartado **Restricciones extra sobre los intentos**.



## Restricciones extra sobre los intentos

En caso de que se opte por múltiples intentos, se pueden añadir algunas características adicionales de seguridad para acceder a los mismos.

**Se requiere contraseña:** Es un campo opcional, en el que si la o el profesor añade una contraseña los y las alumnas deberán escribir la misma contraseña antes de que puedan hacer el examen.

**Se requiere dirección de red:** Es un campo adicional en el que se puede restringir el acceso a un examen a una subred particular (no se recomienda en el PEER).

Esto es especialmente útil para proteger el examen y asegurarnos de que sólo pueda realizarse desde una determinada aula o red.



Paso 17. Dar clic en el apartado **Retroalimentación global según calificación.**

Retroalimentación global según calificación

Límites de calificación 100%

Comentario de retroalimentación

Límites de calificación

Comentario de retroalimentación

Límites de calificación 0%

Agregar 3 campos más de retroalimentación

Configuraciones comunes del módulo

Restringir acceso



# Retroalimentación global según calificación

Consiste en un texto que se muestra al o la alumna una vez que ha completado un intento de resolver el examen. El texto puede depender de la calificación que la o el alumno haya conseguido. Es de gran utilidad para orientarlo.

Por ejemplo, si se escribe "¡Buen trabajo!" en la primera caja de retroalimentación, escriba 40% en la primera caja de límites de la calificación y escriba "Por favor, vuelve a revisar el trabajo de esta semana", las y los alumnos que puntúen 40% o más verán el mensaje "¡Buen trabajo!", en tanto que los que hayan puntuado menos del 40% verán el otro mensaje.

Los límites de las calificaciones pueden especificarse en forma de porcentajes, por ejemplo "31.41%", o en forma de números, por ejemplo "7". Si el examen vale 10 puntos, un límite de calificación de 7 significa 7/10 o superior.





Paso 18. Dar clic en el apartado **Configuraciones comunes del módulo**.

Restricciones extra sobre los intentos

Retroalimentación global según calificación ?

**Configuraciones comunes del módulo**

Disponibilidad ? Mostrar en página del curso ▾

Número ID ?

Modo de grupo ? No hay grupos ▾

Agrupamiento ? Ninguno(a) ▾

Añadir restricción de acceso por grupo/agrupamiento

Restringir acceso

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 09:55 a. m., 06/05/2020



## Configuraciones comunes del módulo

Si la opción **disponibilidad** se configura a 'Mostrar en página de curso', la actividad o el recurso estará disponible para las y los alumnos.

Si la opción **disponibilidad** se configura a 'Ocultar a estudiantes', la actividad o el recurso solamente está disponible para usuarios con permiso para ver actividades ocultas (por defecto, usuarios con el rol de profesor o profesora sin derechos de edición). En este caso los alumnos no podrán resolver el examen.

El configurar un número ID proporciona una forma de identificar la actividad o recurso para propósitos como calcular la calificación o reportes personalizados. En caso contrario el campo puede dejarse vacío, que es lo más recomendado.



Paso 19. Dar clic en el apartado **Restringir acceso**.

En este apartado se podrá poner restricciones para el acceso al examen. Se recomienda no usarlo.

Paso 20. Dar clic en **Guardar cambios y regresar al curso**.

▶ Retroalimentación global según calificación ?

▶ Configuraciones comunes del módulo

▼ Restringir acceso

Restricciones de acceso Ninguno(a)

Añadir restricción...

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar

En este formato hay campos obligatorios \*





Hasta aquí lo que se ha hecho es generar en el Aula Virtual un espacio para el examen con características definidas, pero el examen **está vacío**. Ahora habrá que incluir las preguntas.



## Paso 21. Dar clic en **Examen**.

The screenshot displays a course management interface. On the left, the course title is 'Universidad Autónoma Metropolitana Azcapotzalco' with the logo. Below it, the course description reads 'Casa abierta al tiempo'. A list of activities is shown, including 'Avisos', 'Dudas y preguntas al profesor', 'Programa de la UEA', 'Actividades del curso', 'Bibliografía', and 'Foro'. At the bottom of this list, the 'Examen' activity is highlighted with a red circle, and a red arrow points to it from the left. To the right of the activities list, there are 'Editar' (Edit) buttons for each item. Below the list is a '+ Añadir una actividad o recurso' button. On the right side of the interface, there are three panels: 'AVISOS RECIENTES' (Recent Announcements) with a 'Desactivar edición' button, 'CALENDARIO' (Calendar) showing a calendar for May 2020, and 'ACTIVIDAD RECIENTE' (Recent Activity) showing a recent activity from May 4, 2020.



Paso 22. Dar clic en **Editar examen**.

Universidad  
Autónoma



## Examen

Método de calificación: Calificación más alta

Aún no se han agregado preguntas

Editar examen

Volver al curso

◀ Foro

Ir a...

CGDA



Se desplegará la siguiente ventana

Paso 23. Activar **Barajar** para que el examen cambie cada que una o un alumno lo realice.

Paso 24. Ingresar la **Calificación máxima**.

Paso 25. Dar clic en **Añadir**.

**Editando examen: Examen** ⓘ

Preguntas:0 | Este examen está abierto

Paginar de nuevo Seleccionar varios ítems

Calificación máxima 10.00 Guardar

Total de puntos: 0.00

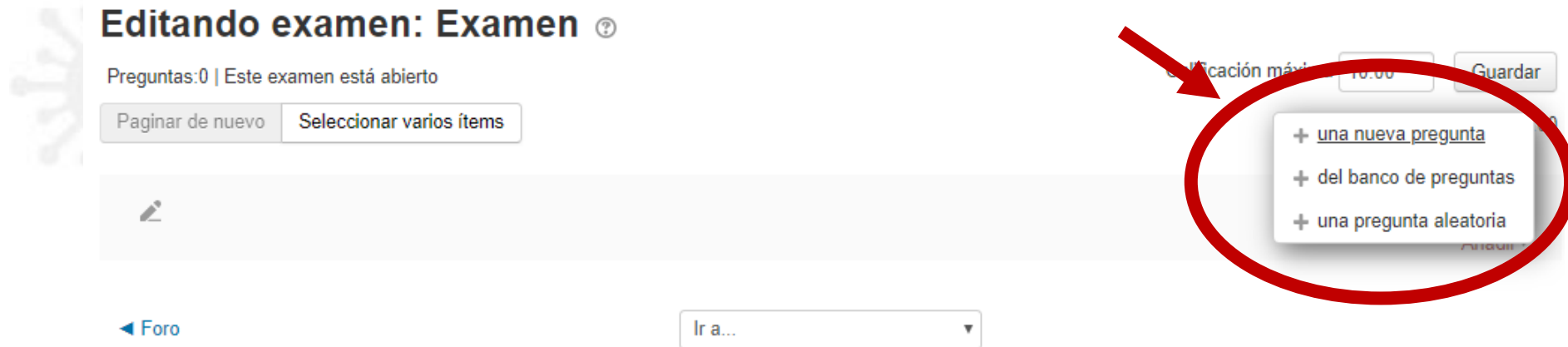
Barajar ⓘ  
Añadir ▾

◀ Foro Ir a...



Se desplegará el siguiente recuadro, donde podrá seleccionar **una nueva pregunta** para crear una nueva pregunta en el examen como del **Banco de preguntas**. **Le recomendamos ver el tutorial del banco de preguntas** en <http://contingencia.azc.uam.mx/tutoriales.php> y generar su propia cartera de preguntas antes de realizar un examen.

Paso 26. Dar clic en **del banco de preguntas**.



**Editando examen: Examen** ?

Preguntas:0 | Este examen está abierto

Paginar de nuevo | Seleccionar varios ítems

Calificación máxima: 10.00 | Guardar

- + [una nueva pregunta](#)
- + [del banco de preguntas](#)
- + [una pregunta aleatoria](#)

← Foro | Ir a...



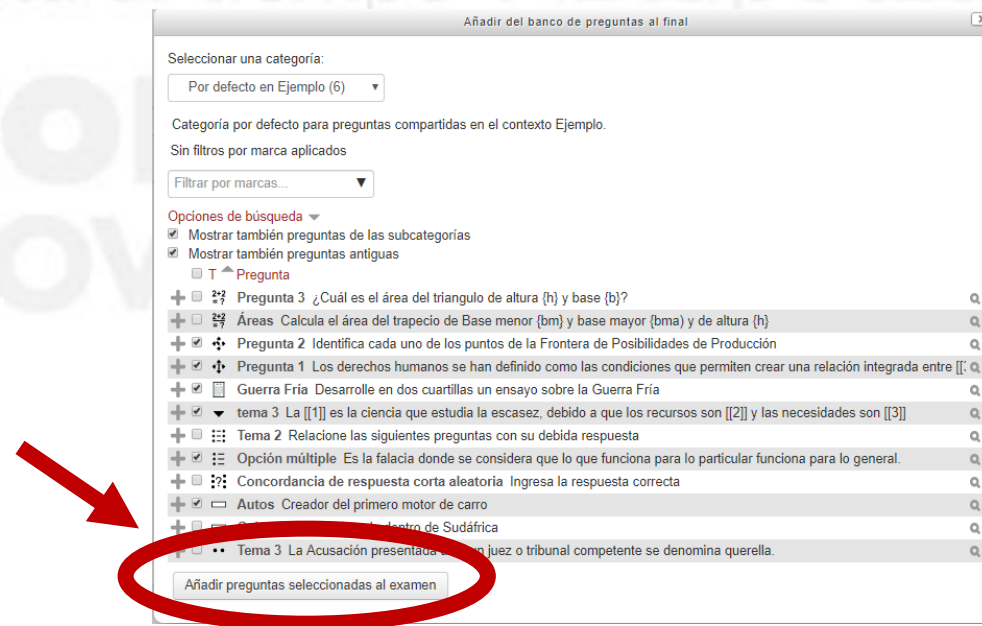


Se desplegará la siguiente ventana

Paso 27. Seleccionar la **Categoría**.

Paso 28. Seleccionar las preguntas que se deseen agregar al examen.

Paso 29. Dar clic en **Añadir preguntas seleccionadas al examen**.



## Paso 30. Asignar a cada pregunta una puntuación.

Universidad



### Editando examen: Examen ?

Preguntas:6 | Este examen está abierto


Calificación máxima 10.00

Guardar































Paginar de nuevo

Seleccionar varios ítems

Total de puntos: 10.00

  Barajar ?

Página 1 Añadir ▼

 1	 Pregunta 2 Identifica cada uno de los puntos de la Frontera de Posibilidades de Producción	 	2.00 
 2	 Pregunta 1 Los derechos humanos se han definido como las condiciones que permiten crear una relación int...	 	2.00 
 3	 Guerra Fría Desarrolle en dos cuartillas un ensayo sobre la Guerra Fría	 	1.00 
 4	 tema 3 La <span>[[1]]</span> es la ciencia que estudia la escasez, debido a que los recursos son <span>[[2]]</span> y las necesidades son ...	 	1.00 
 5	 Opción múltiple Es la falacia donde se considera que lo que funciona para lo particular funciona para lo gene...	 	3.00 
 6	 Autos Creador del primero motor de carro	 	1.00 

Añadir ▼

CGDA



Paso 31. Dar clic en **Vista previa**, para revisar como se verá el examen.

## EJEMPLO

Página Principal (home) > Mis cursos > Ejemplo > Tópico/tema 1 > Examen > Vista previa

### NAVEGACIÓN DENTRO DEL EXAMEN



Terminar intento ...

Nueva vista previa

### ADMINISTRACIÓN

#### Administración del examen

- Editar ajustes
- Anulaciones de grupo
- Editar examen
- Vista previa
- Resultados
- Roles asignados localmente
- Permisos
- Comprobar los permisos
- Filtros
- Bitácoras
- Copia de respaldo
- Restaurar
- ▶ Banco de preguntas
- ▶ Administración del curso

### Pregunta 1

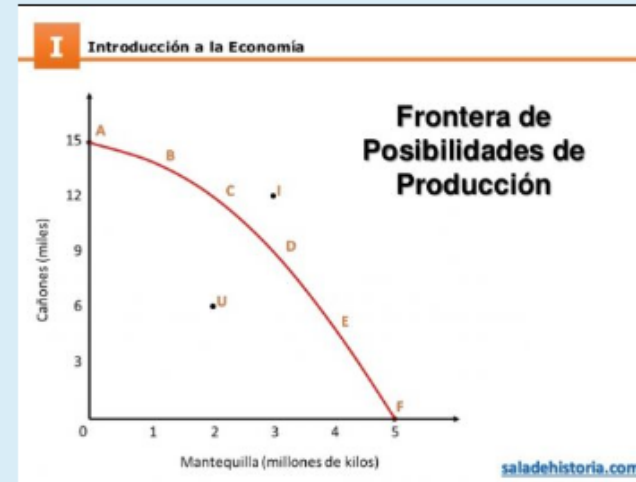
Sin responder aún

Puntaje de 2.00

Señalar con bandera la pregunta

Editar pregunta

Identifica cada uno de los puntos de la Frontera de Posibilidades de Producción



punto ineficiente

Punto optimo

punto inalcanzable

### Pregunta 2

Sin responder aún

Puntaje de 3.00

Señalar con bandera la pregunta

Es la falacia donde se considera que lo que funciona para lo particular funciona para lo general.

Seleccione una:

- a. Falacia Ecológica
- b. Falacia de la composición
- c. Falacia Post Hoc



Si usted seleccionó en la configuración del examen que solo hubiera una pregunta por página, este se visualizará de esta manera.

Página Principal (home) > Mis cursos > Ejemplo > Tópico/tema 1 > Examen > Vista previa

#### NAVEGACIÓN DENTRO DEL EXAMEN

1 2 3 4 5 6

Terminar intento ...

Nueva vista previa

#### Pregunta 1

Sin responder aún

Puntaje de 1.00

Señalar con bandera la pregunta

Editar pregunta

La  es la ciencia que estudia la escasez, debido a que los recursos son  y las necesidades son

◀ Foro

Página siguiente





Regresar a la página de inicio del curso.

Paso 32. Dar clic en **Desactivar edición**.

The screenshot shows a course management interface. On the left is a sidebar with 'ADMINISTRACIÓN' and 'AGREGAR UN BLOQUE' sections. The main content area is titled 'Objetivo General' and contains a description, the university logo, and a list of activities. On the right, there are three panels: 'AVISOS RECIENTES', 'CALENDARIO', and 'ACTIVIDAD RECIENTE'. A red arrow points to a 'Desactivar edición' button in the top right corner of the main content area.

**EJEMPLO**

Página Principal (home) > Mis cursos > Ejemplo

**ADMINISTRACIÓN**

- Administración del curso
  - Editar ajustes
  - Desactivar edición**
  - Usuarios
  - Filtros
  - Reportes
  - Configuración del Libro de Calificaciones
  - Copia de respaldo
  - Restaurar
  - Importar
  - Reiniciar
  - Banco de preguntas
  - Papelera de reciclaje

**AGREGAR UN BLOQUE**

Agregar...

**Objetivo General** Editar-

Pequeña descripción del objetivo general del curso de no más de tres renglones.

Universidad Autónoma Metropolitana **AA**

Casa abierta al tiempo **Azcapotzalco**

- Avisos Editar-
- Dudas y preguntas al profesor Editar-
- Programa de la UEA Editar-
- Actividades del curso Editar-
- Bibliografía Editar-
- Foro Editar-

+ Añadir una actividad o recurso

**Tópico/tema 1** Editar-

- Examen Editar-

+ Añadir una actividad o recurso

**AVISOS RECIENTES**

Añadir un nuevo tópico/tema...  
(Todavía no se han publicado anuncios.)

**CALENDARIO**

mayo 2020

Dom	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

- Ocultar global eventos
- Ocultar categoría eventos
- Ocultar curso eventos
- Ocultar grupo eventos
- Ocultar usuario eventos

**ACTIVIDAD RECIENTE**

Actividad desde viernes, 15 de mayo de 2020, 20:01  
Reporte completo de la actividad reciente...

**ACTUALIZACIONES DE CURSOS:**



Listo!!

El examen ya se encuentra listo para que los y las alumnos lo realicen.

## EJEMPLO

[Página Principal \(home\)](#) > [Mis cursos](#) > [Ejemplo](#)

### ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
  - Editar ajustes
  - Activar edición
  - Usuarios
  - Filtros
  - Reportes
  - Configuración del Libro de Calificaciones
  - Copia de respaldo
  - Restaurar
  - Importar
  - Reiniciar
  - Banco de preguntas
  - Papelera de reciclaje

### Objetivo General

Pequeña descripción del objetivo general del curso de no más de tres renglones.



Casa abierta al tiempo **Azcapotzalco**

- Avisos
- Dudas y preguntas al profesor
- Programa de la UEA
- Actividades del curso
- Bibliografía
- Foro

### Tópico/tema 1

- Examen

Activar edición

### AVISOS RECIENTES

Añadir un nuevo tópico/tema...  
(Todavía no se han publicado anuncios.)

### CALENDARIO

mayo 2020

Dom	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

- Ocultar global eventos
- Ocultar categoría eventos
- Ocultar curso eventos
- Ocultar grupo eventos
- Ocultar usuario eventos

### ACTIVIDAD RECIENTE

Actividad desde viernes, 15 de mayo de 2020, 20:01  
Reporte completo de la actividad reciente...

### ACTUALIZACIONES DE CURSOS:

Se ha eliminado Examen



# Manual elaborado por las y los integrantes de la Coordinación General de Desarrollo Académico (CGDA)

- Lic. Paola Yatzel Orozco García
- Dra. Beatriz García Castro
- Mtra. Merary Denny Puga García
- D.C.G. Juan Carlos Tarango de la Torre
- Lic. Mercedes Martínez Morales
- Lic. Alejandra Alvarado Hernández

